

כתב התחייבות בגין שימוש במתקנים

אשר נערך ונחתם ביום _____ בחודש _____, שנת _____

בין:

מכון וינגייט לחינוך גופני ולספורט

(להלן: "המכון")

מצד אחד;

לבין:

שם החברה _____ ת.ז./ח.פ. _____

איש קשר: _____

כתובת _____

טלפון (1) _____ (2) _____ (נייד) _____

(פקס) _____ e-mail - _____

(להלן: "המזמין")

מצד שני;

הואיל

והמזמין מעוניין לקבל מהמכון הרשאה ארעית ומוגבלת לשימוש ב-
_____ (להלן: "המתקנים"), לתקופה ובתנאים המוגבלים,
כמפורט בהסכם זה להלן;

הואיל:

והמכון נתן הסכמתו לשימוש במתקנים, בתנאי כי המזמין יחתום על טופס התחייבות
זה;

לפיכך המזמין מצהיר ומתחייב כדלקמן:

1. פרטי האירוע:

1.1 תאריך האירוע: _____

1.2 מטרת האירוע: _____

1.3 שעות פעילות האירוע: _____

1.4 מספר משתתפים צפוי: _____

1.5 שם איש קשר ופרטי התקשרות: _____

2. התחייבויות המזמין:

2.1 המזמין מתחייב שלא להציב ו/או לתקוע ו/או להניח בכל שטח המכון, כל אביזר
שהוא, לרבות יתד, בזנייט או כל חפץ אחר, אשר עלול לגרום לנזק לתשתית המכון
ו/או למתקניו, למעט אם קיבל את אישור המכון בכתב ומראש.

2.2 המזמין מתחייב שלא לאפשר הכנסת מזון ו/או שתייה לאולמות המכון, אלא באישור
מיוחד אשר יינתן בכתב ומראש, על-ידי מנהל מחלקת ההזמנות ומתקני הספורט
במכון.

2.3 המזמין מתחייב להעביר למכון מראש ובכתב, רשימה של כל הספקים ו/או נותני
השירות אשר עתידים לספק שירות למזמין, ולא לאפשר כניסתם של מי מהספקים או
נותני השירות כאמור אלא לאחר קבלת אישור בכתב ומראש של נציג המכון.

2.4 המזמין מתחייב לבקש את אישורו מראש ובכתב של המכון, לגבי כל יועץ ו/או ספק
חיצוני בנושא בדיקות רפואיות ו/או ייעוץ תזונתי.

- 2.5. המזמין מתחייב שלא להתחבר לרשת החשמל במכון, אלא תוך כדי תיאום מראש עם מנהל מחלקת אחזקה ותשתית במכון. מובהר בזאת כי המכון אינו מספק כבלים מאריכים לצורך התחברות לרשת החשמל.
- 2.6. המזמין מתחייב שלא לתלות שלטי הכוונה ו/או דגלים ו/או שרשראות ו/או כרזות בשטח המכון, אלא בתיאום מראש עם נציגי המכון ורק לאחר קבלת אישורו המוקדם ובכתב של מנהל מחלקת ההזמנות ומתקני הספורט במכון.
- 2.7. המזמין מתחייב כי אם וככל שהמכון יקבע כי מדובר באירוע רב משתתפים הדורש נוכחותם של סדרנים ו/או אנשי אבטחה, ידאג המזמין לנוכחותם של אלה תוך תיאום מראש ועל-פי הנחיות קב"ט המכון.
- 2.8. המזמין מצהיר כי ידוע לו כי החניה שבטח המכון כרוכה בתשלום, אלא אם ניתן אישור אחר בכתב ומראש של מנהל מחלקת ההזמנות ומתקני הספורט במכון.
- 2.9. המזמין מתחייב לשמור על המתקנים ולהחזירם למכון כשהם נקיים ותקינים.
- 2.10. המזמין מתחייב לשמור על נהלי וכללי המכון ולהישמע לכל הוראות נציגי המכון.
- 2.11. המזמין לבדו יהיה אחראי לכל פגיעה, אובדן או נזק, שיגרם למכון ו/או למתקנים ו/או לעובדי המזמין, ו/או לצד ג' כלשהו, הן לגוף והן לרכוש, מחמת, ו/או עקב האירוע.
- 2.12. המזמין מתחייב כי ככל שהמכון יידרש לשלם סכום כלשהו, כפיצוי ו/או לתיקון כל נזק, שהאחריות בגינו חלה על המזמין, כאמור לעיל, ישפה המזמין את המכון בכל סכום שיחויב המכון לשלם, מיד על פי דרישתו הראשונה של המכון.
- 2.13. מבלי לגרוע מאחריותו של המזמין על פי כל דין, ובנוסף לה מתחייב המזמין לערוך ולקיים על חשבונו ביטוחים בגין כל הסיכונים הכרוכים בקיום האירוע.
- 2.14. הודעה על ביטול האירוע תינתן בכתב למנהל מח' הזמנות ומתקני ספורט במכון. היה ויבטל המזמין את האירוע, מכל סיבה שהיא, בהתרעה של 14 יום ממועד האירוע, לא יחויב המזמין.
- היה וביטול האירוע יתבצע בהתרעה הקצרה מ-14 יום ועד 7 ימים לפני מועד ביצוע האירוע, יחויב המזמין ב- 20% מהסכום אותו היה אמור לשלם למכון באם האירוע היה מתקיים.
- היה ויבטל המזמין את האירוע, מכל סיבה שהיא בהתרעה הקצרה מ- 7 ימים ממועד האירוע ועד 24 שעות לפני מועד האירוע יחויב המזמין ב- 50% מהעלות. במקרה של ביטול בפרק זמן של 24 שעות או פחות יחויב המזמין תשלום מלא

חתימה וחותמת המכון

חתימה וחותמת המזמין
באמצעות מורשי חתימה: